



Fédération française de billard

**CHAMPIONNAT DU MONDE
3 BANDES DAMES ET JUNIORS U22
Appel à Candidature**



4/1/ 2023

AVANT PROPOS

La Fédération française de billard a reçu l'attribution des Championnats du monde 3 Bandes Dames et Juniors U22 qui auront lieu en septembre 2024.

L'objectif de ce document est de présenter aux organisateurs potentiels les principaux éléments à réunir pour pouvoir candidater.

La FFBillard répondra à toute demande d'information complémentaire.

SOMMAIRE

1 – INTRODUCTION	4
2 – BESOIN	4
3 – DROITS MEDIA ET PUBLICITE	5
4 – CONTENU DE LA CANDIDATURE	5
5 – MATRICE DE RESPONSABILITE	6
6 – PROCESSUS ET PLANNING	7
7 – EXEMPLE D'INSTALLATION	7

1 – INTRODUCTION

La Fédération française de billard (ci-après FFBillard) a obtenu de l'UMB l'organisation des championnats du monde 3 Bandes 2024 pour les catégories Dames et Juniors U22.

Il s'agit de deux épreuves distinctes, le championnat du monde Dames du 10 au 12 septembre et celui des Juniors U22 du 13 au 15 septembre 2024.

Les candidats pour devenir l'organisateur local de cet événement peuvent être un promoteur, une entreprise, un club ou un groupement de clubs, un comité départemental ou une ligue.

Chaque épreuve regroupe 24 joueurs et se déroule sur 4 billards 3m10. Le planning prévisionnel (non définitif) de chaque épreuve est le suivant :

- La veille du 1^{er} jour : Essai des billards (6 groupes de 4 joueurs, chaque groupe ayant 15' de temps)
- 1^{er} jour : Cérémonie d'ouverture suivie de 6 tours de jeu sur les 4 billards (8 poules de 3 joueurs)
- 2^{ème} jour : Huitièmes de finale, quarts de finale
- 3^{ème} jour : Demi-finales, finale, podium et clôture

Les participantes de l'épreuve Dames seront :

- Championne du monde en titre (ou wild card UMB si absent)
- 10 joueuses européennes
- 6 de l'Asie
- 5 des Amériques
- 1 Afrique et Moyen Orient
- 1 wild card organisateur (donc au moins une française)

Les participants de l'épreuve Juniors U22 seront :

- Champion du monde en titre (ou wild card UMB si absent)
- 10 joueurs européens
- 6 de l'Asie
- 4 des Amériques
- 2 Afrique et Moyen Orient
- 1 wild card organisateur (donc au moins un français)

2 – BESOIN

Afin qu'une candidature soit prise en compte elle devra satisfaire les critères suivants :

- La salle pour l'événement doit avoir plusieurs espaces distincts
 - Salle de compétition
 - Superficie suffisante pour accueillir 4 billards avec un espacement d'au moins 3 mètres entre eux
 - Un des billards doit être isolé et dédié à la télévision (tournage multi-caméras assuré par le prestataire de l'UMB Five&Six)
 - Hauteur sous plafond d'au moins 5 mètres pour permettre l'utilisation de caméras en hauteur
 - Infrastructure style portiques pour pouvoir installer l'éclairage des billards
 - Tribune pour le public et tribune VIP pour un total de 200 à 500 places
 - Accès internet fibre dédié
 - Prises de courant pour alimenter les caméras, les PC et écrans pour le scoring, le chauffage des billards, etc
 - Moquettes au sol dans l'espace de jeu
 - Sonorisation et microphones sans fil
 - Grand écran ou rétroprojection pour affichages diverses
 - Local technique pour l'équipe audiovisuelle
 - Bureau pour la direction de jeu et les délégués UMB avec connexion internet, PC, écran et imprimante couleur A3

- Vestiaire pour les joueurs
- Vestiaire pour les arbitres
- Salle pour les éventuels contrôles antidopage
- Buvette et/ou espace de restauration
- Espace où on puisse :
 - Installer 1 ou plusieurs billards dans le but de faire des démonstrations/animations. Le candidat est invité à proposer des idées d'animations ou d'opérations de découverte de la pratique du billard
 - Installer des stands de partenaires, sponsors, etc. Le candidat est invité à proposer des partenaires, sponsors
- La salle doit être accessible au moins 3 jours avant le début de l'événement et le jour suivant la fin de la dernière compétition
- Capacité hôtelière permettant de se rendre facilement à la salle. Un minimum de 50 chambres doit être disponible. Si la distance hôtels-salle ne permet pas un déplacement à pied, un service de navette doit être assuré
- La salle doit être facilement accessible depuis un aéroport international

3 – DROITS MEDIA ET PUBLICITE

L'UMB précise les contraintes suivantes liées aux droits média et aux espaces publicitaires :

- Five&Six a les droits exclusifs (live, replay et usage après événement) sur toutes les plateformes média et partout dans le monde. Five&Six permet à fédération organisatrice de désigner une chaîne de télévision nationale qui recevra gratuitement un flux vidéo pour un canal. C'est de la responsabilité de la fédération organisatrice de s'assurer que cette chaîne de télévision ne passe pas d'accords avec une entité tierce La FFBillard désignera cette chaîne après consultation de l'organisateur local.
- L'UMB a le droit d'avoir 50% des espaces d'affichage dans l'aire de jeu et autour de la table TV ainsi que 50% de l'espace publicitaire au sol
- La publicité sur les tables de billards est réservée à l'UMB
- Fournisseurs officiel UMB : Dynaspheres (billes), Classone (tapis), FIVE&SIX (diffuseur TV) et Vector (bandes pour billard). Les logos des fournisseurs officiels UMB doivent être présents sur toutes les publicités et/ou affiches et présentation ou média internet. **Toute publicité de concurrents des fournisseurs officiels de l'UMB est interdite.**

4 – CONTENU DE LA CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit contenir :

- Lettre de motivation du candidat
- Présentation de la salle :
 - Localisation
 - Description des accès via les transports et la route
 - Plans des différents espaces avec les dimensions précises (sol et plafond)
 - Accès prévus pour l'installation des équipements (billards, audiovisuel, etc.)
 - Nombre de personnes maximum autorisé
 - Description des moyens techniques présents sur place, notamment les accès internet
- Description de la capacité hôtelière et des éventuels accords de principe avec le/les établissement(s)
- Description des moyens mis en œuvre pour le transport des participants de et vers les hôtels si ceux-ci sont éloignés de la salle de compétition
- Projet d'implication de la municipalité, département, région
- Description détaillée des activités que le candidat prend en charge
- Budget prévisionnel avec l'indication d'éventuelles subventions attendues de la part de la FFBillard, ligue et/ou comité départemental

5 – MATRICE DE RESPONSABILITE

Dans le tableau ci-joint la matrice de responsabilité envisagé entre le candidat (l'organisateur local) et la FFBillard (fédération organisatrice).

ITEM	CANDIDAT	FFBillard	COUT
Billards	4 personnes en mesure d'aider au (dé)chargement des billards, à l'installation, et au démontage	Choix du prestataire et prestation de transport, installation, réglage et démontage	Payé par la FFBillard
Eclairage des billards	Faire une proposition		Payé par le candidat
Location de la Salle	Détailler la proposition économique		Payé par le candidat
Aménagement de la Salle	Aménagement, décoration et affichage résultats (hors installation billard et production audiovisuelle)		Payé par le candidat
Hôtels	Aide à la réservation au cas où. Affichage programme et résultats dans les hôtels		La FFBillard prend en charge les chambres joueurs, arbitres, délégués FFBillard, équipe Five&Six, délégués UMB CEB
Navettes	Service de navettes depuis et vers le/les hôtel(s) si les hôtels sont trop éloignés de la salle		Payé par le candidat
Installation informatique	Aide à l'installation (2 personnes)	Matériel fourni par la FFBillard (PC, écrans, etc.)	Equipements payés par la FFBillard
Arbitres		12 arbitres : convoqués par la FFBillard en concertation avec ligue et comité	La FFBillard prend en charge 1 arbitre par table utilisée (soit 4 arbitres). Les autres seront à la charge de l'organisateur local ou de sa Ligue)
Buvettes et restauration	Installation et fonctionnement		Payé par le candidat qui garde l'intégralité de la recette
Animations pour le public/visiteurs	Faire une proposition		Proposés et pris en charge par le candidat
Direction de jeu		Gérée par la FFBillard	
Animation dans la salle de compétition	Scénographies d'avant match faire proposition éventuellement	Gérée par la FFBillard	Proposé et pris en charge par le candidat
Cérémonie d'ouverture	Scénographie faire proposition éventuellement	Gérée par la FFBillard	Proposé et pris en charge par le candidat
Remise des médailles	Scénographie faire proposition éventuellement	Gérée par la FFBillard	Proposé et pris en charge par le candidat
Podium pour les médailles	Fournir le podium (attention marche 3 plus large : 2 joueurs)		Payé par le candidat

Cadeaux pour les Juniors U22	L'UMB gère le prize money des dames. Il n'y a pas de prize money pour les Juniors U22. Le candidat peut faire une proposition pour les Juniors U22		Prize money et/ou récompenses Juniors U22 : proposé et pris en charge par le candidat
Dîner de Gala	A proposer éventuellement		Proposé et pris en charge par le candidat

6 – PROCESSUS ET PLANNING

Le processus et le planning associé est le suivant :

- Ouverture de l'appel à candidature le 4 janvier 2023
 - Les candidats peuvent poser des questions en les adressant par écrit à alberto.casale@ffbillard.com
- Création d'une commission d'évaluation fédérale
- Dépôt des dossiers de candidature au plus tard le 31 mars 2023
- La commission d'évaluation établit une shortlist des meilleures candidatures au plus tard le 15 mai 2023. Des auditions peuvent être alors organisées en vue d'une décision finale à prendre avant le 15 juin 2023

7 – EXEMPLE D'INSTALLATION

A titre d'exemple voici quelques images de la salle utilisé pour la World Cup à Sharm el Sheikh de décembre 2022. A noter qu'une salle de compétition pour une World Cup a besoin de 8 billards.



